

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**краевое государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Черниговский сельскохозяйственный колледж»**

П Р И К А З

12.01.2026г.

с. Черниговка

№ 13

**Об организации приема выпускников общеобразовательных школ и
молодежи в КГА ПОУ «ЧСК»**

П Р И К А З Ы В А Й:

1. Создать приемную комиссию в составе:

Председатель комиссии: заместитель директора - Слуцкая Марина
Владимировна

Секретарь: секретарь учебной части - Цацура Оксана Владимировна

Члены комиссии: Челядина Людмила Анатольевна – заместитель директора
Ольховик Надежда Алексеевна – диспетчер
образовательного учреждения

Прилепская Светлана Юрьевна – социальный педагог
Ахонина Елена Гениевна – диспетчер образовательного
учреждения

2. Назначить ответственными лицами:

- заместителя директора – Челядину Людмилу Анатольевну за набор
обучающихся по очной форме обучения

- диспетчера образовательного учреждения – Ахонину Елену Гениевну за
набор обучающихся по заочной форме обучения.

3. Заместителю директора – Челядиной Людмиле Анатольевне,
библиотекарю - Зверевой Екатерине Александровне и социальному педагогу
- Прилепской Светлане Юрьевне приготовить комнату для приемной
комиссии, оформить стенды, наглядную агитацию, проспекты, устав
учебного заведения, лицензию с приложением.

Диспетчеру образовательного учреждения - Ольховик Надежде
Алексеевне – подготовить канцелярские принадлежности, папки, тетради,
бумагу, бланки заявлений и т.д. Два раза в месяц размещать информацию о
наборе обучающихся по профессиям и специальностям на официальном
сайте учреждения черниговка-колледж.рф и информационной доске в
приемной комиссии.

Главному бухгалтеру – Марущак Ирине Васильевне выделить денежные средства на приобретение канцелярских товаров и на оплату информации о наборе, размещенную в СМИ.

4 Работу приемной комиссии начать с 01 марта 2026 года.

Прием документов осуществлять с 01 июня 2026 года согласно:

- Приказа Минобрнауки РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Порядка приема на обучение в КГА ПОУ «ЧСК» на 2026 – 2027 учебный год.

С 01 июня 2026 график работы приемной комиссии установить с 9.00 час. до 16.00 час. без перерыва на обед. Выходные дни: суббота, воскресенье.

5. К работе в комиссии привлечь весь педагогический состав поочерёдно по графику, утвержденному директором колледжа, с отработкой по три дня, для поездки по Черниговскому и другим районам по профориентации обучающихся.

6. Секретарю учебной части – Цацура Оксане Владимировне своевременно предоставлять информацию о наборе обучающихся по запросу Министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края.

7. Заместителю директора – Слуцкой Марине Владимировне ежедневно проверять правдивость предоставляемой информации о наборе обучающихся.

8. Специалисту по персоналу – Алиевой Юлии Ярославовне ознакомить работников с данным приказом под роспись.

Директор

Н.В. Хижняк

С приказом ознакомлен(ы):

О.В. Цацура

Л.А. Челядина

С.Ю. Прилепская

Е.Г. Ахонина

Н.А. Ольховик

М.В. Слуцкая

Е.А. Зверева

И.В. Марущак

Ю.Я. Алиева