

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕРНИГОВСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Приказ от «23» декабря 2024 г. № 473
«Об утверждении локальных
актов учреждения»

Директор

Н.В. Хижняк



УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета КГА ПОУ «ЧСК»
«20» декабря 2024 г.
протокол № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА**

с. Черниговка

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Студенческий Совет краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Черниговский сельскохозяйственный колледж» (далее – Совет) – инициативная деятельность обучающихся по решению жизненно важных вопросов: организации обучения, досуга, быта, обеспечения дисциплины.

1.2. Совет создается для решения учебных задач, организации образовательного и воспитательного процессов, социально-бытовых, досуговых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся и органов ученического соуправления КГА ПОУ «ЧСК» (далее – колледж).

1.3. Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Уставом колледжа и настоящим Положением.

1.4. Структура Совета:

- общее собрание (конференция)
- председатель Студенческого Совета;
- заместитель председателя;
- секретарь.

2. Основные задачи и направления деятельности

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. Объединение усилий и координация действий членов Совета для достижения общих целей;

2.1.2. Защита социально-экономических прав и интересов обучающихся перед администрацией колледжа, органами государственной власти и управления всех уровней;

2.1.3. Обеспечение членов Совета правовой защитой;

2.1.4. Выявление и наиболее полное использование студенческого потенциала;

2.1.5. Формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного общества;

2.1.6. Установление и укрепление связей с другими колледжами в области образования, науки, обмена опытом обучающихся;

2.2. Основные направления деятельности Совета:

- организация досуга и отдыха;
- оказание помощи в организации воспитательной работы;
- информационно-методическая работа;
- выражение и защита интересов обучающихся;
- содействие в решении жилищно-бытовых проблем;
- разработка и реализация собственных социально-значимых проектов;
- поддержка студенческих инициатив;
- формирование традиций колледжа;
- оздоровительно-спортивная работа;
- участие в решении социально-правовых проблем обучающихся;

- содействие формированию здорового образа жизни обучающихся и профилактика асоциальных явлений;
- вынесение предложений о поощрении обучающихся за активную учебную и общественную деятельность;
- участие в распределении материальной помощи обучающимся.

3. Права и обязанности членов Студенческого Совета

3.1. Членом Совета может быть любой обучающийся очной формы обучения, признающий Положения колледжа и настоящее Положение.

3.2. Члены Совета выбираются на общем собрании группы.

3.3. Член Студенческого Совета имеет право:

- участвовать в деятельности Студенческого Совета, вносить предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы;
- принимать участие в выработке, обсуждении и принятии решений, получать информацию о деятельности Студенческого Совета;
- избирать и быть избранным на общем собрании на выборные должности в Студенческом Совете;
- участвовать в заседаниях Студенческого Совета при обсуждении вопросов, затрагивающих его интересы;
- на поощрения, установленные Студенческим Советом за активное участие в деятельности Совета и в творческой жизни колледжа.

3.4. Член Студенческого Совета обязан:

- соблюдать Положение о Студенческом Совете;
- соблюдать Устав и Положения колледжа;
- принимать участие в деятельности Студенческого Совета;
- своевременно посещать заседания Студенческого Совета.

4. Выборные органы Студенческого Совета

4.1. Высшим органом Совета является общее собрание (конференция).

4.1.1. Общее собрание (конференция):

- определяет первоочередные задачи и основные направления деятельности Совета;
- избирает председателя, зам. председателя, руководителей направлений Совета, заслушивает отчеты;
- утверждает Положение о Студенческом Совете, вносит поправки;
- принимает решение о входлении Совета в состав сельских, районных, региональных либо федеральных студенческих объединений и организаций;

Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебный год. Решения о предполагаемом собрании и предполагаемой повестке дня сообщаются членам Совета не менее чем за 5 дней. Общее собрание правомочно принимать решения при участии в ней не менее 51% членов организации. Решения принимаются простым большинством голосов.

Общее собрание вправе определять форму голосования (открытая или закрытая).

В период между собраниями руководство возлагается на председателя Совета, зам. председателя и руководителей секторов.

Они организуют:

- Они организуют:

 - выполнение решений и постановлений общего собрания;
 - выполнение Положения о Студенческом Совете;
 - разрабатывают проекты документов и вносят предложения в администрацию по вопросам, касающимся как членов Совета, так и обучающихся колледжа в целом, в соответствии с действующим законодательством, Положением;
 - осуществляют общественный контроль за соблюдением законодательства, касающегося членов Совета;
 - осуществляют контроль за распределением стипендиального фонда и бюджетных средств, предназначенных для обучающихся колледжа;
 - формируют и утверждают структуру, состав комиссий и отделов;
 - организуют и принимают участие в работе органов ученического самоуправления в общежитии;
 - делегируют представителей Совета на конференции студенческих объединений, ассоциаций;
 - принимают решение о переизбрании председателя Совета, о назначении временно исполняющего обязанности председателя (до общего собрания);
 - рассматривают предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение с последующим утверждением на общем собрании;
 - представляют интересы членов Совета (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных споров.

5. Права и обязанности председателя и заместителя председателя Студенческого Совета

5.1. Председатель и заместитель председателя имеют право:

- 5.1. Председатель и заместитель председателя ПМСИИ
- запрашивать и получать необходимые информационные документы и аналитические материалы в администрации колледжа;

- безотлагательного приема руководителем учебного заведения по вопросам деятельности студенческого самоуправления;

- требовать от администрации учебного заведения рассмотрения и письменного ответа в недельный срок по всем запросам и обращениям студенческого самоуправления, касающихся или непосредственно затрагивающих интересы обучающихся;

- выносить на рассмотрение педагогического совета колледжа рекомендации о поощрении обучающихся за высокую успеваемость, активную трудовую и общественную деятельность;

- вносить предложения по совершенствованию учебного, воспитательного процесса и научно-исследовательской работы студенческой молодежи;

- готовить на рассмотрение руководства учебного заведения доклады, аналитические записки, рекомендации в пределах своей компетенции.

5.2. Председатель Студенческого Совета избирается сроком на 1 год, с испытательным сроком 3 месяца; может быть избран на второй срок.

5.3. Председатель Студенческого Совета:

- представляет и защищает права и интересы членов Совета;

- представляет Совет в соответствующих государственных органах, общественных организациях, средствах массовой информации, делает в необходимых случаях заявления;

- организует работу представителей студенческого совета колледжа, подготовку и проведение собрания;

- определяет даты проведения и утверждает повестки собраний;

- отчитывается о своей работе перед членами организации на общем собрании;

- предлагает кандидатуры на места своих заместителей;

- распределяет обязанности между представителями студенческого совета и делегирует им отдельные полномочия;

- осуществляет руководство аппаратом Совета;

- утверждает инструкции, постановления общего собрания.

5.4. Председатель студенческого совета включается в состав Совета сразу после вступления в должность.

5.5. Заместитель председателя Совета избирается сроком на 1 год.

5.6. Заместитель председателя Совета:

- представляет Совет в соответствующих государственных, органах, общественных организациях, средствах массовой информации, делает в необходимых случаях заявления;

- координирует деятельность секторов по направлениям;

- вносит предложения в перспективные и текущие планы работ;

- выступает с отчётом о проделанной работе перед администрацией колледжа и Студенческим советом;

- исполняет прочие обязанности, делегированные председателем Студенческого Совета.

5.7 Секретарь Совета назначается председателем на неограниченный срок:

- озвучивает повестку дня;

- ведет документацию организации (протоколы, акты и т.п.),

- обеспечивает контроль за посещаемостью собраний членами организации,

- ведет учет членов организации;

- подписывает протокол заседания Совета.