

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧЕРНИГОВСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Приказ от «23» декабря 2024 г. № 473  
«Об утверждении локальных  
актов учреждения»

Директор



Н.В. Хижняк

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Совета КГА ПОУ «ЧСК»  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.  
протокол № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ  
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА В РАМКАХ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СПО**

с. Черниговка

2024 г.

## 1. Общие положения

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена с учетом требований действующих стандартов в рамках государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) в КГА ПОУ «ЧСК» (далее – Колледж)

1.1. Нормативными-правовыми основаниями организации и проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования по соответствующей профессии/специальности;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав колледжа.

1.2. Методической основой проведения демонстрационного экзамена являются:

- «Методические рекомендации о проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» Министерства просвещения Российской Федерации»;
- Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 п р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16 марта 2022 г. № 387 «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» и Паспортом федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. № 311).

- 1.3. Целью проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников является определение соответствия результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования по соответствующим компетенциям и федеральных государственных образовательных стандартов СПО по соответствующим профессиям/специальностям.
- 1.4. Демонстрационный экзамен в рамках государственной итоговой аттестации проводится с соблюдением требований методических материалов, указанных в п.1.3 (далее-Методика).

## **2. Основные понятия, определения и термины**

Для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в рамках государственной итоговой аттестации используются и применяются следующие понятия:

**Государственная итоговая аттестация (ГИА)** – часть образовательной программы, завершающая её освоение. Является обязательной и направлена на оценку соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

**Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК)** – комиссия, которая создается в целях проведения ГИА.

**Председатель ГЭК**- лицо, возглавляющее ГЭК. Председатель организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивая единство требований, предъявляемых к выпускникам.

**Демонстрационный экзамен (ДЭ)** – форма оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков студентов и выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

**Компетенция, выносимая на демонстрационный экзамен** - вид деятельности (несколько видов деятельности), определенный(ые) через необходимые знания и умения, проверяемые в рамках выполнения задания на чемпионатах Ворлдскиллс или на демонстрационном экзамене (далее - компетенция). Перечень компетенций утверждается ежегодно союзом и размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**Комплект оценочной документации (КОД)** - комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена по компетенции, включающий требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки, составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности.

**Задание демонстрационного экзамена** - комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени.

**Центр проведения демонстрационного экзамена (Центр проведения демонстрационного экзамена, ЦПДЭ)** – организация, располагающая площадкой для проведения демонстрационного экзамена (далее - площадка проведения демонстрационного экзамена), материально-техническое оснащение которой соответствует требованиям.

**Экспертная группа** – группа экспертов для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена на площадке по определенной компетенции.

**Эксперт** – лицо, подтвердившее знания, умения и навыки по какой-либо компетенции в соответствии с требованиями Союза «Ворлдскиллс Россия» (сертифицированный эксперт Ворлдскиллс), а также лицо, прошедшее специализированную программу обучения, организованную Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющее свидетельство о праве проведения демонстрационного экзамена, корпоративных и региональных чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс Россия.

**Главный эксперт на площадке (Главный эксперт)** – эксперт, определенный в соответствии с порядком (Ворлдскиллс) ответственным по организации и проведению демонстрационного экзамена на определенной площадке по какой-либо компетенции и наделенный соответствующими полномочиями.

**Технический эксперт** – эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее - ОТ и ТБ).

**Уполномоченная организация** – организация, определенная ответственной за организацию и проведение демонстрационного экзамена

**eSim** – это система мониторинга, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена.

**CIS (Competition Information System)** - это специализированное программное обеспечение для обработки информации во время демонстрационного экзамена. (Доступ к системе предоставляется Союзом «Ворлдскиллс Россия» по официальному запросу от организаторов экзамена).

**Экзаменационная группа** – группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции.

**Диплом о среднем профессиональном образовании** - документ об образовании и о квалификации, выдаваемый по итогам освоения образовательной программы среднего профессионального образования при успешном прохождении обучающимся государственной итоговой аттестации.

**Паспорт компетенций**– электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.

### **3. Условия проведения демонстрационного экзамена**

3.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее – КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методике проведения оценки экзаменационных работ.

3.2. В состав КОД включается демонстрационный вариант задания (образец). Задания, по которым проводится оценка на демонстрационном экзамене, определяются методом автоматизированного выбора из банка заданий в электронной системе eSim и доводятся до Главного эксперта за 1 день до экзамена.

3.3. КОД, включая демонстрационный вариант задания, разрабатываются ежегодно не позднее 1 октября в соответствии с порядком и размещаются в специальном разделе на официальном сайте <https://bom.firpo.ru/Public/y/2024>.

3.4. Выбор компетенций и КОД для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется колледжем самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или ее части) по конкретной профессии/специальности. В рамках одной учебной группы может быть выбрано более одной компетенции.

3.5. Использование выбранного КОД в рамках проведения демонстрационного экзамена осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.

3.6. Применяемые на демонстрационном экзамене оценочные средства являются едиными для всех лиц, сдающих демонстрационный экзамен в профессиональных образовательных организациях Российской Федерации.

3.7. Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется на площадках, аккредитованных в качестве центров проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ) в соответствии с Положением, установленным Союзом, что удостоверяется электронным аттестатом.

3.8. Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в само колледже, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии. Ответственность сторон, финансовые и иные обязательства определяются договором о сетевом взаимодействии.

3.9. Колледж обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение

требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

3.10. Организация процедур демонстрационного экзамена реализуется с учетом базовых принципов объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров.

3.11. Оценка результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется экспертами по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки и прошедшие подтверждение в электронной базе eSim:

- сертифицированные эксперты (Ворлдскиллс) по соответствующей компетенции;

- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве проведения чемпионатов по соответствующей компетенции;

- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции.

3.12. За каждой площадкой Союзом закрепляется Главный эксперт.

3.13. Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется Колледжем на основе условий, указанных в КОД для демонстрационного экзамена по компетенции.

3.14. Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении обучающихся или представляющих с ними одну образовательную организацию.

3.15. Состав экспертной группы утверждается директором Колледжа.

3.16. Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе eSim с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

3.17. Процессы организации и проведения демонстрационного экзамена, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов, аккредитацию центров проведения демонстрационного экзамена, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов демонстрационного экзамена осуществляются в электронной системе eSim.

3.18. Результаты демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции, выраженные в баллах, обрабатываются в электронной системе eSim и удостоверяются электронным документом - Паспортом компетенций (Skills Passport), форма которого устанавливается Союзом.

3.19. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с планом, утвержденным Главным экспертом.

3.20. План формируется на основе плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции, утвержденного соответствующим КОД, и должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о

распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД.

3.21. На период проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ на площадку назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

3.22. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы и не регистрируется в системе eSim.

3.23. Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ОВЗ и инвалидов.

3.24. Процедура выполнения экзаменационных заданий, включая подготовительный день, регламентируется требованиями, установленными в п. IV, V Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, утверждённой приказом союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)» от 31 января 2019 г. N 31.01.2019-1.

3.25. Ответственность за организацию деятельности экспертной группы, объективность и независимость оценки результатов выполнения экзаменационных заданий, соблюдение регламентов и процедур, установленных Союзом во время проведения демонстрационного экзамена несёт Главный эксперт.

#### **4. Условия проведения государственной итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена**

4.1. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО в соответствии с ФГОС СПО являются защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) и (или) государственный(ые) экзамен(ы), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

4.2. Программа государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, включая методику оценивания результатов, критерии оценки, требования к ВКР определяется и утверждается директором Колледжа после обсуждения на заседании педагогического совета Колледжа с участием председателей государственной экзаменационной комиссии.

4.3. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала проведения процедур.

4.4. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР в виде демонстрационного экзамена Техникум определяет самостоятельно в части

выбора компетенций, комплектов оценочной документации, площадок проведения демонстрационных экзаменов.

4.5. При включении демонстрационного экзамена в состав государственной итоговой аттестации под тематикой ВКР понимается наименование КОД по компетенции. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

4.6. Демонстрационный экзамен в рамках государственной итоговой аттестации проводится за счет объема времени, отведенного в соответствующих ФГОС СПО на государственную итоговую аттестацию выпускников.

4.7. Демонстрационный экзамен в рамках государственной итоговой аттестации проводится в течение времени, определенного в оценочных средствах на выполнение задания.

4.8. График проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации определяется Колледжем по графику, согласованному с ГАУ ДПО «ДАПР» не позднее, чем за 30 календарных дней до начала демонстрационного экзамена.

## **5. Порядок формирования и участия государственной экзаменационной комиссии в демонстрационном экзамене**

5.1. Для оценки результатов выполнения аттестационных испытаний в составе государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования формируется государственная экзаменационная комиссия.

5.2. Государственная экзаменационная комиссия создается по каждой образовательной программе СПО и формируется из педагогических работников колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5.3. Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии создается экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт.

5.4. При проведении демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза из состава экспертной группы.

5.5. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом колледжа (Приложение 1).

5.6. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программы государственной итоговой аттестации.



5.7. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5.8. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) учредителем по представлению Колледжа.

5.9. Председатель государственной экзаменационной комиссии по решению Колледжа и при условии наличия соответствующего сертификата может быть предложен в Союз для выполнения функций главного эксперта на площадке проведения демонстрационного экзамена.

5.10. Директор колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора или педагогических работников.

5.11. В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации и обеспечения объективности ее результатов.

5.12. Члены государственной экзаменационной комиссии, не являющиеся членами экспертной группы, вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и Экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами Экспертной группы.

5.13. Все замечания, связанные, по мнению членов ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения Главного эксперта.

5.14. Член государственной экзаменационной комиссии, присутствовавший на экзаменационной площадке, заверяет итоговый протокол демонстрационного экзамена.

## **6. Порядок участия обучающихся в демонстрационном экзамене в рамках государственной итоговой аттестации**

6.1. К участию в демонстрационном экзамене в рамках государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

6.2. Обучающиеся допускаются к участию в государственной итоговой аттестации на основании приказа директора.

6.3. Все личные профили в электронной системе интернет-мониторинга eSim должны быть созданы/актуализированы и подтверждены не позднее, чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена.

6.4. Участники подробно знакомятся с регламентом проведения демонстрационного экзамена под подпись (Приложение 2).

6.5. Допуск к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – других документов, удостоверяющих личность экзаменуемого.

6.6. Участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

6.7. Образовательная организация обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

6.8. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

6.9. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

6.10. В ходе проведения демонстрационного экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами государственной экзаменационной комиссии.

## **7. Оценка результатов и подведение итогов демонстрационного экзамена и государственной итоговой аттестации**

7.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

7.2. Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательным программам СПО, засчитываются в качестве оценки «отлично». Условием

учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является признанное колледжем содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у обучающегося академической задолженности. Перечень чемпионатов утвержден приказом Союза.

7.3. Выполнение заданий демонстрационного экзамена оценивается экспертной группой в соответствии с процедурами оценки по каждой компетенции.

7.4. Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в КОД.

7.5. Главный эксперт обеспечивает хранение результатов по всем заданиям, выполненным выпускниками-участниками, до внесения данных сведений в систему CIS.

7.6. После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, Главным экспертом и членами Экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в систему CIS, с рукописными оценочными ведомостями с привлечением члена государственной экзаменационной комиссии, присутствовавшим на экзаменационной площадке.

7.7. Если баллы, занесенные в систему CIS, соответствуют рукописным оценочным ведомостям, из системы CIS выгружается итоговый протокол, подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверяется членом государственной экзаменационной комиссии.

7.8. В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в систему CIS данных и рукописных ведомостей, Главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой CIS для разблокировки системы CIS в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается Главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе CIS и выгружается актуальный отчет о блокировке критериев оценки и итоговый протокол, который подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверяется членом государственной экзаменационной комиссии.

7.9. Подписанный Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверенный членом ГЭК итоговый протокол демонстрационного экзамена передается в Колледж, копия – Главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

7.10. Оценочные листы по всем заданиям, выполненным выпускниками-участниками демонстрационного экзамена, а также итоговый протокол демонстрационного экзамена хранятся в Колледже.

7.11. По результатам проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации оформляется в установленном порядке протокол заседания государственной экзаменационной комиссии (Приложение 3).

7.12. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

7.13. На заседание государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- приказ о составе государственной экзаменационной комиссии по образовательной программе среднего профессионального образования;
- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость успеваемости;
- итоговый протокол демонстрационного экзамена;
- форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

7.14. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со шкалой перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценок и объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

7.15. По результатам государственной итоговой аттестации, проводимой с применением механизма демонстрационного экзамена, выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

7.16. Все апелляции в отношении результатов демонстрационного экзамена должны быть поданы в день возникновения проблемы. В случае если до конца текущего дня апелляция не была подана, результаты считаются окончательными, и право на их оспаривание прекращается.

7.17. Порядок подачи и рассмотрения апелляции регламентируется порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968).

7.18. В случае удовлетворения апелляции, результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки,

установленные образовательной организацией. Форма и вид государственной итоговой аттестации изменению не подлежит.

## **8. Документы, выдаваемые по итогам аттестационных процедур**

8.1. Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных союзом, выдается паспорт компетенций (Skills Passport), подтверждающий полученный результат, выраженный в баллах через личный кабинет участника демонстрационного экзамена в системе eSim.

8.2. На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

## **9. Передача государственной итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена**

9.1. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

9.2. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

9.3. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

9.4. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

9.5. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

9.6. Форма и вид государственной итоговой аттестации изменению не подлежит.

9.7. Порядок проведения повторного прохождения государственной итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена регламентируется пунктами 1-8 настоящего положения.

## **10. Организация проведения демонстрационного экзамена у обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья**

10.1. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее-лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с КОД с учётом психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее- индивидуальные особенности) таких обучающихся.

10.2. При проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закреплённых в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968, определяющих Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

10.3. При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведённого на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учётом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

10.4. Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

## **11. Ответственность и полномочия организаторов демонстрационного экзамена**

11.1. Ответственность за организацию и проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия несет колледж совместно с ЦПДЭ.

11.2. Для организации и проведения демонстрационного экзамена в колледже приказом директора создаётся рабочая группа по каждой образовательной программе СПО (Приложение 4).

Рабочая группа:

- осуществляет выбор компетенции(й) Ворлдскиллс Россия и варианта КОД;
- определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена;
- разрабатывает план мероприятий и локальные нормативные акты для обеспечения реализации процедуры демонстрационного экзамена;

- формирует списки выпускников учебных групп - участников демонстрационного экзамена и экзаменационные группы;
- осуществляет подбор экспертов;
- подает заявку в Уполномоченный орган на формирование состава экспертной группы;
- обеспечивает предоставление в Уполномоченный орган информации об участниках демонстрационного экзамена и экспертах для регистрации в системе eSim;
- обеспечивает заполнение всеми участниками демонстрационного экзамена личных профилей в системе eSim;
- оформляет согласия на обработку персональных данных участников демонстрационного экзамена;
- осуществляет информирование обучающихся, экспертов, представителей предприятий и других лиц, участвующих в организации и проведении демонстрационного экзамена о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена;
- осуществляет подготовку пакета документов для аккредитации ЦПДЭ согласно выбранной компетенции и КОДа или заключение договора о сетевом взаимодействии с организацией, располагающей площадкой ЦПДЭ;
- публикует на официальном сайте нормативные документы, регламентирующие вопросы организации и проведения процедуры демонстрационного экзамена.

#### 11.3. ЦПДЭ:

- создает условия для проведения демонстрационного экзамена в части обеспечения необходимой инфраструктурой в соответствии с утвержденным техническим описанием и инфраструктурным листом;
- назначает технического эксперта;
- готовит документацию по охране труда и технике безопасности;
- формирует список волонтеров и организует их обучение (при необходимости);
- обеспечивает отдельные помещения для работы экспертной группы и Главного эксперта.

#### 11.4. В дни проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ обеспечивает:

- проведение демонстрационного экзамена в соответствии с Планом, согласованным с Главным экспертом;
- беспрепятственный вход и выход в помещение участников ДЭ;
- дежурство медицинского персонала, других служб в целях безопасности проведения ДЭ;
- дежурство технического персонала в местах проведения демонстрационного экзамена на весь период его проведения (на случай возникновения поломок и неисправностей оборудования), осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения,

исправность вентиляции, канализации, водоснабжения, беспрепятственный вход и выход в помещение участников;

- питьевой режим, питание участников;
- видеорегистрацию, фото- и видеосъемку (по возможности).

11.5. По вопросам организации проведения демонстрационного экзамена Колледж и ЦПДЭ взаимодействуют с учредителем, уполномоченной организацией и другими заинтересованными сторонами.

## **12. Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку**

12.1. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

12.2. Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в КОД.

12.3. Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

12.4. Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку осуществляется на основе таблицы №1.

Таблица №1

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%-19,99%	20,00%-39,99%	40,00%-69,99%	70,00%-100,00%

## **13. Заключительные положения**

13.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех участников демонстрационного экзамена: выпускников, экспертов, организаторов.

13.2. Настоящее Положение действует до утверждения нового положения или до отмены его действия приказом директор

*Приложение 1*

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_



**О составе государственных экзаменационных комиссий и сроках проведения  
государственной итоговой аттестации выпускников**

На основании распоряжения \_\_\_\_\_; порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16.08.2013 года № 968

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить сроки проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 20\_\_ году и состав государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) по профессиям/специальностям:

Наименование профессии/специальности	Дата аттестации	Состав комиссии
		Председатель ГЭК:  Зам. председателя ГЭК:  Члены ГЭК:  Секретарь ГЭК:
		Председатель ГЭК:  Зам. председателя ГЭК:  Члены ГЭК:  Секретарь ГЭК:

2. Утвердить апелляционную комиссию в составе:

Председатель:

Секретарь:

Члены

комиссии:

*Приложение 2*

с Регламентом проведения демонстрационного экзамена от \_\_\_\_\_  
по Компетенции \_\_\_\_\_  
Обучающихся \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО	Дата ознакомления	Подпись	Ознакомил	Подпись
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

*Приложение 3*

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
заседания Государственной экзаменационной комиссии

.....

Группа: \_\_\_\_\_

Профессия/Специальность: \_\_\_\_\_

Председатель государственной экзаменационной комиссии: (ФИО, место работы, должность) \_\_\_\_\_

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии: (ФИО, место работы, должность) \_\_\_\_\_

Секретарь государственной экзаменационной комиссии: (ФИО, место работы, должность) \_\_\_\_\_

Члены государственной экзаменационной комиссии:

(ФИО, место работы, должность)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Допущены к государственной итоговой аттестации: \_\_\_\_\_

Не допущены: \_\_\_\_\_

На защиту выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена явились (кол-во чел): \_\_\_\_\_

Не явились (ФИО): \_\_\_\_\_

Рассмотрев результаты освоения образовательной программы среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих/специалист среднего звена \_\_\_\_\_ (шифр и наименование), результаты выполнения демонстрационного экзамена, комиссия постановила:

1. Указанным в списке обучающимся присвоить квалификацию и выдать дипломы среднего профессионального образования:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц рождения	Наименование компетенции	Балл за демонстрационный экзамен	Оценка за защиту ВКР	Присваиваемая профессия	Присваиваемая квалификация	Заключение аттестационной комиссии о выдаче диплома СПО
1.								
2.								
3.								

2. Ниженазванным обучающимся (не прошедшим аттестационных испытаний) выдать справки об обучении установленного образца:

№ п/п	Ф. И. О.	Год, число, месяц рождения	

М. П.

«\_\_\_»

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Председатель ГЭК**

/

**Зам. председателя  
ГЭК**

/

**Секретарь ГЭК**

/

**Члены ГЭК**

/

/

/

/

*Приложение 4*

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

## О создании рабочей группы для организации и проведения демонстрационного экзамена

В целях организации и проведения демонстрационного экзамена (далее-ДЭ) в рамках государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

.....  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу в следующем составе:

2. Рабочая группа для организации и проведения ДЭ в рамках ГИА:

- осуществляет анализ заданий по компетенциям и осуществляет выбор варианта комплекта оценочной документации;
- определяет площадку для проведения ДЭ и назначает технического эксперта;
- разрабатывает план мероприятий и локальные нормативные акты для обеспечения реализации процедуры ДЭ;
- осуществляет подбор состава государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК);
- разрабатывает программу ГИА, согласовывает с работодателем и проводит ознакомление выпускников;
- формирует списки выпускников учебных групп - участников ДЭ и экзаменационные группы;
- подает заявку в Региональный Координационный Центр Россия (далее – РКЦ) на формирование состава экспертной группы;
- обеспечивает предоставление в РКЦ информации об участниках ДЭ и экспертах для регистрации в системе eSim;
- обеспечивает контроль за своевременностью заполнения всеми участниками ДЭ личных профилей;
- оформляет согласия на обработку персональных данных участников ДЭ;
- осуществляет информирование обучающихся, экспертов, представителей предприятий и других лиц, участвующих в организации и проведении ДЭ о сроках и порядке проведения ДЭ;
- осуществляет подготовку пакета документов для аккредитации центра проведения ДЭ;
- создает условия для проведения ДЭ в части обеспечения необходимой инфраструктурой, в т.ч. оборудованием, инструментами и образцами материалов в соответствии с утвержденным техническим описанием и инфраструктурным листом;
- готовит документацию по охране труда и технике безопасности;
- формирует список волонтеров и организует их обучение;
- обеспечивает проведение ДЭ в соответствии с утвержденным Планом, который формирует и согласовывает с Главным экспертом;

- публикует на официальном сайте нормативные документы, регламентирующие вопросы организации и проведения процедуры ДЭ.